

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI ȘELIMBĂR

Str. Mihai Viteazu nr. 234
Tel: 0269/560001, Fax: 0269/560295

Nr. 25778 / 05.03.2017.

ANUNȚ

În conformitate cu dispozițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică (R) și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Șelimbăr

Primarul Comunei Șelimbăr și Viceprimarul Comunei Șelimbăr aduc la cunoștința publică faptul că au inițiat următorul proiect de hotărâre:

PROIECT DE HOTĂRÂRE privind modificarea și completarea H.C.L Șelimbăr nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ.

Inițiatori: Primar Comuna Șelimbăr, Marius Grecu

Viceprimar Comuna Șelimbăr, Iulia Crăciun

Proiectul susmenționat urmează a fi supus spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Comunei Șelimbăr.

Persoanele fizice și juridice interesate pot depune în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare la Proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea H.C.L Șelimbăr nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ, pe site-ul Primăriei Comunei Șelimbăr, www.primariaselimbאר.ro, prin poștă, la adresa: Primăria Comunei Șelimbăr, str. Mihai Viteazu, nr. 234, depuse la sediul Primăriei Comunei Șelimbăr, str. Mihai Viteazu, nr. 234, persoana de contact responsabilă pentru relația cu societatea civilă, Cristea Romeo Felix.

Termenul limită pentru depunerea propunerilor, sugestiilor sau opiniilor persoanelor fizice și juridice interesate, este de 30 de zile calendaristice de la data publicării prezentului anunț.

Proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea H.C.L Șelimbăr nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ, poate fi consultat pe site-ul Primăriei Șelimbăr, www.primariaselimbאר.ro, precum și la sediul Primăriei Șelimbăr, str. Mihai Viteazu, nr. 234.

Primar
Grecu Marius



Viceprimar
Crăciun Iulia

Secretar
Scumpu Elena

Bladu

R A P O R T

privind modificarea și completarea H.C.L. Selimbar NR.
23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor
nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale
nonprofit de interes general AGENDA CULTURALĂ

Consiliul Local al Comunei Selimbar asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile Legii, cadrul necesar în vederea furnizării de servicii culturale diverse în scopul creșterii gradului de acces și implicare a cetățenilor în viața culturală.

Având în vedere din ORDONANȚA nr. 51 din 11 august 1998 (actualizată) privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale aprobată prin Legea nr. 245/2001, cu modificările și completările ulterioare, actualizată, art nr.1 alin. 2 lit a ,care stabilește ca „autoritatea finanțatoare este autorități ale administrației publice centrale sau locale, instituții publice care au ca obiect de activitate și finanțarea de programe, proiecte și acțiuni culturale, Administrația Fondului Cultural Național - instituție publică cu personalitate juridică, care este organizată și funcționează în subordinea Ministerului Culturii și Cultelor” în temeiul art.36 și art. 45 alin.(1) din Legea 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare, actualizată și al HCL nr. 23/2017 pentru aprobarea *Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general*. Având în vedere necesitatea sustinerii de proiect de mai mare avengura în Comuna Selimbar, dar și de corectie a erorilor regasite în cadrul HCL nr. 23/31.03.2017 se constata legalitatea, necesitatea și oportunitatea modificării HCL nr.23 /31.03.2017 după cum urmează:

Art.1. Se modificarea și se completează art.13 (1) din Anexa 1 a H.C.L. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor

nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general, AGENDA CULTURALĂ care va avea următorul conținut:

“Art. 13 (1) Finanțarea aprobată poate fi aceeași sau mai mica decât cea solicitată”

Art.2. Se modifică și se completează Anexa 5 a H.C.L. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general, AGENDA CULTURALĂ care va avea conținutul din Anexa care face parte integrată din prezentul raport.

Serviciul Economic
Compartiment Contabilitate
Ispas Marius



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL ȘELIMBĂR

PROIECT DE HOTARARE

privind modificarea și completarea H.C.L. Șelimbăr nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ

Consiliul Local al Comunei Șelimbăr, întrunit în ședință ordinară la data de

_____,
Analizând raportul de specialitate nr. 25746/05.09.2017 prin care Serviciul Economic propune modificarea și completarea H.C.L. Șelimbăr nr. 23/31/03.2017 și expunerea de motive formulată de către Primarul și Viceprimarul comunei Șelimbăr. Ținând cont de Raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico-financiare, juridice și de disciplină, și a Comisiei pentru "activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport"

Având în vedere H.C.L. nr. 46/2017 și a H.C.L. nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general, AGENDA CULTURALĂ, H.C.L. nr. 19/31.03.2017 pentru aprobarea bugetului local al Comunei Șelimbăr pe anul 2017,

Ținând cont de Legea nr. 24/27.03.2000, republicată, privind normele de tehnică legislativă,

În conformitate cu dispozițiile O.G. nr. 51/11.08.1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, aprobată prin Legea nr. 245/2001 cu modificările și completările ulterioare, actualizată,

În temeiul prevederilor art. 36. alin. 2, lit d, alin. 6 lit a, pct. 4, ale art. 45 și ale art.115, alin.1, lit. b din Legea 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTARĂȘTE:

Art.1. Se modifică și se completează art.13 (1) din Anexa 1 a H.C.L. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general, AGENDA CULTURALĂ care va avea următorul conținut:

"Art. 13 (1) Finanțarea aprobată poate fi aceeași sau mai mică decât cea solicitată"

Art.2. Se modifică și se completează Anexa 5 a H.C.L 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general, AGENDA CULTURALĂ; care va avea conținutul din Anexa care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art.3. Serviciul Economic, compartimentul Contabilitate precum și compartimentul Patrimoniu și agricultură vor asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Adoptată în Șelimbăr, la data de _____ 2017

**INITIATORI,
PRIMAR
GRECU MARIUS**



**VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA**



**VIZAT,
SECRETAR
SCUMPU ELENA**



**Anexa nr. 5 la Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ
PRIMĂRIA COMUNEI SELIMBAR**

Str. M. VITEAZU nr. 234, 557260 SELIMBAR, Romania
tel. 004-0269-560001, fax. 004-0269-560295, <http://www.primariaselimbar.ro>

CONTRACT DE FINANȚARE

În temeiul dispozițiilor *Ordonanței Guvernului nr. 51 / 1998* privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare și a *Hotărârii Consiliului Local al Comunei Selimbar nr. 46/23.05.2017*, a intervenit prezentul Contract:

Între:

Art. 1. Părțile Contractului:

(1) Instituția finanțatoare: **Comuna Selimbar** cu sediul în Com. Selimbar, str. M. Viteazu nr. 234, cod poștal 557260, tel. 0269 / 560001, fax 0269 / 560295, cod fiscal 4406045, cont RO71TREZ24A670330203030X deschis la Trezoreria Sibiu, reprezentat prin Primar Grecu Marius denumit în continuare **FINANȚATOR**, pe de o parte,

și

(2)....., cu sediul în,
str., nr., bl., sc., ap., județul
....., cod fiscal, tel. / fax, având
contul, deschis la Banca, sucursala,
reprezentată de, având funcția de, denumită în
continuare **BENEFICIAR**, pe de altă parte.

Art. 2. Obiectul Contractului:

(1) Obiectul prezentului Contract îl constituie alocarea sumei de lei, de către Finanțator, în vederea realizării de către Beneficiar a proiectului, denumit în continuare proiect cultural, descris în Anexa nr. 1 a prezentului Contract.

(2) Beneficiarul se obligă să realizeze proiectul cultural întocmai în modul, în perioada și în condițiile prevăzute prin prezentul Contract la standardele cele mai ridicate.

(3) Suma prevăzută la art. 2 alin (1), va fi acordată Beneficiarului ca finanțare nerambursabilă în condițiile stabilite prin *Ghidul privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general* aprobat prin H.C.L. nr. 23/31.03.2017, cu modificările și completările ulterioare și prin prezentul Contract cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, pe care Beneficiarul, prin semnarea prezentului înscris, declară că le cunoaște și le acceptă.

(4) Suma prevăzută la art. 2 alin (1), acordată ca finanțare nerambursabilă nu poate fi utilizată de către Beneficiar pentru activități generatoare de profit.

Art. 3. Modalități de plată:

(1) Suma prevăzută la art. 2 alin (1) se acordă după finalizarea proiectului cultural sau în tranșe, în funcție de opțiunea beneficiarului și în funcție de fondurile alocate de către finanțator.

(2) Tranșe se acordă în baza documentelor justificative privind desfasurarea activitatii, prezentate de beneficiarul finanțării nerambursabile.

(3) Toate plățile se vor efectua în baza facturilor emise de către Beneficiar.

(4) Suma prevăzută la art. 2 alin (1) va fi virată din contul Finanțatorului nr. RO71TREZ24A670330203030X, deschis la Trezoreria Sibiu, în contul Beneficiarului nr., deschis la, potrivit legii.

Art. 4 Restricții și limite aferente cheltuielilor proiectului cultural:

(1) Cheltuielile eligibile care nu sunt justificate corespunzător de către beneficiar în conformitate cu prevederile *Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general* aprobat prin H.C.L. nr.23/31.03.2017 pot să fie refuzate de Finanțator la decont sau pot să fie aprobate la plată parțial. Cota parte aprobată spre plată va fi calculată de către autoritatea finanțatoare aplicând principiile de eficiență, eficacitate și economicitate.

Art. 5. Durata Contractului:

(1) Prezentul Contract se încheie pentru o perioadă cuprinsă între data semnării acestuia și momentul stingerii tuturor obligațiilor dintre părțile contractante, respectiv până la data achitării sumelor stabilite prin Raportul de evaluare întocmit de Finanțator.

Art. 6. Drepturile Finanțatorului:

(1) Să solicite documentele prevăzute în Ghid la punctul A2.1., sau orice alte documente privind cheltuielile proiectului.

(2) Să modifice unilateral cuantumul finanțării alocate, sau să rezilieze Contractul conform art. 12 al prezentului Contract.

(3) Finanțatorul își rezervă dreptul ca, în cazul în care dosarul de decont nu respectă cerințele de formă descrise în *Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general* aprobat prin H.C.L. nr. 23 / 31.03.2017, acesta va putea fi returnat imediat după înregistrarea lui la Registratura Primăriei Comunei Selimbar. În cazul în care, se începe verificarea dosarului de decont și sunt constatate erori semnificative, dosarul poate fi returnat. Ambele proceduri vor fi efectuate în baza unei *Notificări* din partea Primăriei Comunei Selimbar.

(4) Dosarele de decont pot fi returnate pentru completări sau corelări de două ori, la a treia depunere, dosarul de decont va fi evaluat, finalizat și decontat conform documentelor depuse.

Art. 7. Obligațiile Finanțatorului:

(1) Să pună la dispoziția Beneficiarului suma prevăzută la art. 2 alin (1) la termenele și în condițiile stabilite în prezentul Contract.

Art. 8. Drepturile Beneficiarului:

(1) Să primească suma prevăzută la art. 2 alin (1) la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul Contract.

Art. 9. Obligațiile Beneficiarului:

(1) Să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării proiectului cultural, așa cum este el descris în Anexa nr. 1 a prezentului Contract.

(2) Să realizeze proiectul cultural cu toată atenția, eficiența și transparența, în acord cu cele mai bune practici din domeniul de activitate vizat și să prezinte Raportul de activitate al proiectului (Anexa nr. 3).

(3) Să nu ascundă Finanțatorului acte ori fapte care - dacă ar fi fost cunoscute – ar fi fost de natură să îl determine pe Finanțator să nu selecteze proiectul spre finanțare.

(4) Să nu comunice date, informații, înscrisuri false sau eronate; să întocmească și să prezinte Finanțatorului rapoartele solicitate și orice alte date privitoare la derularea proiectului.

(5) Să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale proiectului cultural și să le prezinte Finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate.

(6) Să păstreze, conform prevederilor legale, toate documentele financiare care atestă desfășurarea proiectului cultural și să accepte controlul și verificările Finanțatorului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie finanțarea primită.

(7) Beneficiarul se obligă ca în termen de 45 de zile de la data semnării Contractului de finanțare, să prezinte raportul financiar (Anexa nr. 4), dosarul de decont cu cheltuielile aferente tranșei I.

(8) Să depună la sediul autorității finanțatoare, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la finalizarea acțiunii / proiectului cultural, toate documentele prevăzute în Ghid la punctul A 2.1. Dosarele depuse după acest termen nu vor fi acceptate spre decontare.

(9) Să realizeze decontul de cheltuieli financiar-contabile (Anexa nr. 2) pentru:

a) suma alocată de către Finanțator;

b) suma reprezentând contribuția beneficiarului prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli a Contractului.

(10) În cazul în care activitățile proiectului au generat profit, beneficiarul finanțării nerambursabile se obligă să prezinte Comunei Selimbar, odată cu depunerea decontului final, fișa rezultatului financiar al proiectului sau fișa veniturilor și a cheltuielilor din evidența contabilă, aferente proiectului, în vederea diminuării finanțării până la nivelul neprofitabilității.

(11) În cazul Contractelor de drepturi de autor / conexe sau prestări servicii decontate în cadrul **Capitolului bugetar 2. Acțiuni promoționale și de publicitate**, drepturile de autor / conexe vor fi cesionate exclusiv / neexclusiv atât beneficiarului cât și neexclusiv, pe perioadă nedeterminată și fără limită teritorială, către autoritatea finanțatoare, Comuna Șelimbăr. La decont va fi depusă, în format electronic și opera de creație

intelectuală ce face obiectul Contractului de drepturi de autor / conexe sau a Contractului de prestări servicii, acolo unde este cazul.

(12) Să permită Curții de Conturi să exercite controlul financiar asupra derulării proiectului cultural finanțat din fonduri publice.

(13) La solicitarea finanțatorului să transmită datele despre desfășurarea evenimentelor publice ale proiectului, complete și corecte, precum și eventualele modificări ale acestora către Serviciul de Presă și Comunicare din cadrul Primăriei Comunei Selimbar, la numărul de telefon: 0269 / 560001, e-mail: contact@primariaselimbar.ro sau oricărei entități cu atribuții în promovarea Agendei Culturale desemnate de acesta.

(14) Să menționeze în toate materialele de promovare a proiectului cultural: afișe, cataloage, programe, invitații, anunțuri, bannere publicitare, bilete, coperte de CD-uri, cărți, albume sau orice alte tipărituri „Acțiune cofinanțată de Consiliul Local Selimbar”, chiar dacă aceste materiale nu au fost realizate din finanțarea acordată de către Primăria Comunei Șelimbăr ci din contribuția proprie aferentă Contractului de finanțare.

(15) Să insereze în toate materialele audio pe care le editează pentru promovarea proiectului cultural, mențiunea rostită „Acțiune cofinanțată de Consiliul Local Selimbar”.

(16) Să insereze în toate materialele video pe care le editează pentru promovarea proiectului cultural mențiunea rostită „Acțiune cofinanțată de Consiliul Local Selimbar și Primăria Comunei Șelimbăr”.

(17) În scopul promovării evenimentelor din cadrul proiectului finanțat, beneficiarul se obligă să publice data, ora și locul de desfășurare a evenimentului pe site-ul Primăriei Șelimbăr, www.primariaselimbar.ro. Publicarea informațiilor se va face după semnarea Contractului de finanțare și a obținerii avizelor de desfășurare (acolo unde este necesar).

(18) Să permită accesul nediscriminatoriu al publicului larg la proiectul cultural în mod gratuit sau, după caz, pe bază de bilete ce se vor afla în vânzare liberă; în acest ultim caz, modalitatea de vânzare a билетelor va fi făcută publică de către Beneficiar.

(19) Beneficiarul va suporta toate taxele ocazionate de vânzarea билетelor, drepturi de autor și drepturi conexe de autor.

(20) Să acorde înlesniri ale accesului la proiectul cultural pentru pensionari, elevi, studenți și pentru persoane cu dizabilități, conform legii.

(21) Beneficiarul se obliga să transmită Finanțatorului un număr de 20 invitații la evenimentele din cadrul proiectului cultural.

(22) Beneficiarul se obligă să respecte în totalitate legislația din domeniul dreptului de autor, a mărcii înregistrate sau a altor drepturi de proprietate intelectuală, să suporte toate taxele ocazionate de vânzarea biletelor, de drepturi de autor și drepturi conexe de autor. În acest sens, beneficiarul va exonera pe finanțator de orice prejudicii, reclamații sau acțiuni în justiție ce au ca obiect încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală, a mărcii înregistrate, a drepturilor de autor și drepturile conexe drepturilor de autor ce au legătură cu proiectul cultural finanțat.

(23) În scopul monitorizării evenimentului finanțat, beneficiarul se obligă să permită finanțatorului să filmeze sau să fotografieze (ambiental) maxim 10 minute, evenimentul cultural finanțat. În acest sens beneficiarul nu va emite pretenții ulterioare către finanțator.

(24) În cazul evenimentelor desfășurate pe domeniul public, beneficiarul finanțării nerambursabile, răspunde pentru toate prejudiciile cauzate bunurilor aparținând domeniului public sau privat al Comunei Selimbar și / sau serviciilor publice locale aflate în subordinea Consiliului Local Selimbar, din perimetrul de desfășurare al evenimentului cultural și care nu au fost cauzate de către publicul spectator. Beneficiarul finanțării nerambursabile se obligă să achite direct la entitatea păgubită contravaloarea daunei produse, în termen de 30 de zile de la constatarea producerii daunei. În cazul în care persoana juridică păgubită reușește să recupereze prejudiciul de la asigurator, contravaloarea prejudiciului obținut în instanță sau pe cale amiabilă, va fi restituit beneficiarului finanțării nerambursabile.

(25) În cazul evenimentelor desfășurate pe domeniul public, beneficiarul finanțării nerambursabile se obligă să interzică desfășurarea oricăror altor activități de natură comercială neautorizate în perimetrul de desfășurare al evenimentului cultural finanțat.

(26) În vederea afișării materialelor promoționale aferente proiectului cultural finanțat, beneficiarul se obligă să utilizeze doar spațiile special amenajate în acest sens, sub sancțiunea retragerii a 10% din valoarea finanțării alocate și plata de daune interese în raport cu prejudiciul creat.

Art. 10. Modificarea Contractului:

(1) Contractul poate să fie modificat numai în cazuri temeinic justificate, cu acordul ambelor părți, consemnat în scris prin Act adițional sau Aviz. Notificarea este unilaterală conform procedurilor descrise în *Ghidul privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general*.

Art. 11. Subcontractanți:

(1) Beneficiarul își asumă obligația de a **NU** subcontracta Contractul.

(2) Beneficiarul este pe deplin răspunzător față de Finanțator de modul în care îndeplinește Contractul.

(3) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau oricărui alt mecanism de transmisiune și / sau transformare a obligațiilor și drepturilor din Contractul de finanțare de către Beneficiar.

Art. 12. Rezilierea contractului:

(1) În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract, Finanțatorul poate decide rezilierea unilaterală a Contractului sau poate modifica unilateral cuantumul finanțării alocate, printr-o notificare scrisă.

(2) Finanțatorul va rezilia Contractul, fără punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate, dacă se constată că, pe perioada de valabilitate a prezentului Contract, astfel cum aceasta este identificată la art. 5, Beneficiarul constituie ipotecă sau altă formă de garanție bancară asupra obiectelor / bunurilor, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract.

(3) Constituie temei de reziliere a prezentului Contract, orice cauză de neeligibilitate a proiectului și / sau a beneficiarului și / sau a oricăruia dintre parteneri chiar dacă a fost identificată ulterior încheierii prezentului Contract.

(4) În cazul în care prezentul Contract este reziliat din culpa Beneficiarului, acesta poate fi exclus de la participarea la selecția publică de proiecte și neacordarea finanțării nerambursabile pentru o perioadă de 2 (doi) ani.

(5) În cazul în care neeligibilitatea proiectului este determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, acesta va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract.

(6) Contractul va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care alocațiile bugetare nu sunt folosite conform scopului prevăzut în Contract.

(7) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract.

(8) În cazul luării deciziei de reziliere a Contractului sau de modificare unilaterală a cuantumului finanțării alocate, Finanțatorul notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la sumele care trebuie restituite de Beneficiar și la condițiile de restituire a acestora. În acest caz, Finanțatorul va solicita Beneficiarului, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data confirmării de primire a notificării de către Beneficiar, returnarea sumelor care fac obiectul notificării de reziliere, cu dobânzi și penalități de întârziere,

calculate la data achitării acestor sume de către Finanțator, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare.

Art. 13. Forța majoră:

(1) Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin, partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

(2) Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului Contract.

(3) Intervenția forței majore trebuie comunicată prin grija părții care o invocă, de îndată, după producerea forței majore, dar cel târziu în termen de 24 de ore de la data apariției acesteia.

Art. 14. Soluționarea litigiilor:

(1) Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă.

(2) În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele judecătorești competente în materie.

(3) Părțile stabilesc de comun acord ca instanțele de la sediul Finanțatorului să fie competente teritorial.

Art. 15. Dispoziții finale:

(1) Orice comunicare oficială sau cu caracter obligatoriu sau care derivă din clauzele prezentului Contract, ori este în strânsă legătură cu acesta, trebuie să fie făcută în scris, indicându-se numărul Contractului și titlul proiectului cultural folosind următoarele adrese:

a) Pentru Finanțator: [Primăria Comunei Selimbar, str. M. Viteazu nr. 234]

b) Pentru Beneficiar: [....., str., nr., bl., sc., ap., jud.].

(2) Pentru comunicări curente se vor putea folosi și următoarele adrese de e-mail:

a) Pentru Finanțator: [contact@primariaselimbar.ro]

b) Pentru Beneficiar:

(3) Dovada comunicărilor prevăzute la art. 15 alin. (2) se va putea face numai prin confirmarea, chiar și electronică, emisă de destinatarul acestor comunicări.

(4) În toate cazurile rapoartele, comunicările oficiale și orice alte situații ce presupun semnătura și ștampila originală ale instituției emitente, se transmit numai în condițiile arătate la art. 15 alin. (1).

Prezentul Contract a fost încheiat astăzi, / /, în două exemplare având aceeași forță juridică, dintre care un exemplar pentru Finanțator și unul pentru Beneficiar.

Finanțator:

Comuna Selimbar,

Primar

GRECU MARIUS



Beneficiar:

Reprezentant legal

DESCRIEREA PROIECTULUI CULTURAL
(formularul se adaptează în funcție de specificul proiectului cultural)

Titlul proiectului:
Locul de desfășurare a proiectului:
Descrierea proiectului:
Evenimentele / activitățile din cadrul proiectului: <u>Eveniment / activitate 1</u> Titlul evenimentului / activitate..... Descrierea evenimentului (nume artiști, trupe, invitați etc. alte persoane în funcție de specificul proiectului dvs.) Data și durata estimată a evenimentului Locul de desfășurare a evenimentului <u>Eveniment / activitate 2</u> Titlul evenimentului / activitate..... Descrierea evenimentului (nume artiști, trupe, invitați etc. alte persoane în funcție de specificul proiectului dvs.) Data și durata estimată a evenimentului Locul de desfășurare a evenimentului <u>Eveniment / activitate etc.</u>

Etapizarea cheltuielilor (se completează în funcție de nr. tranșelor) - valabil pentru tranșa finală sau 2 tranșe

	Titlul evenimentului / activitate	Buget lei
TRANȘA I		30%..... lei
ETAPA I		
Activitatea 1		
Activitatea 2		
.... după caz		
TRANȘA II sau FINALĂ		70%..... lei sau 100%..... lei
TOTAL		

Beneficiar,

.....

Președinte,

(numele, prenumele, funcția și semnătura)

Data / /

Ștampila

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI GRAFICUL DE FINANȚARE

1. Bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului cultural

Beneficiar:

Costul eligibil al proiectului cultural este evaluat la lei, conform bugetului alăturat.
 Finanțatorul asigură o sumă de lei, reprezentând % din cheltuielile eligibile ale proiectului cultural, Beneficiarul asigură o sumă de lei, reprezentând % din valoarea totală a finanțării nerambursabile alocate.

1.1 Cheltuielile proiectului

Denumire indicatori	Valoare în lei
Total cheltuieli proiect (1+2)	0
1. Cheltuieli de realizarea a proiectului cultural	0
1.1. Costuri de producție	0
1.2. Închirieri de spații și aparatură și altele asemenea	0
1.3. Cheltuieli cu onorarii (cf Lege 8 / 1996 actualizată)	0
1.4. Premii (numai în cazul în care proiectul conține activități cu caracter competițional)	0
1.5. Tipărituri (numai în cazul proiectelor editoriale sau expoziții foto – tipărire foto)	0
1.6. Realizare de studii și cercetări (numai în cazul proiectelor de cercetare în domeniul culturii)	0
1.7. Transport intern sau internațional	0
1.8. Cazare	0
1.9. Cheltuieli cu masa:	
- Masă (se acoperă în limita unui procent de 20 % din valoarea finanțării acordate, dar nu mai mult de 40 de lei / pers. / zi)	0
- Diurnă acordată în condițiile Legii	
1.10. Achiziționarea de dotări necesare derulării proiectului cultural (în limita a 10 % din totalul finanțării nerambursabile acordate, dar nu	0

mai mult de 1.500 de lei + alte restricții)	
1.11. Prestări servicii (altele)	0
1.12. Costuri materiale (altele)	0
2. Cheltuieli acțiuni promoționale și de publicitate	0
2.1. Închiriere spații și aparatură	0
2.2. Onorarii (cf. Legii 8 / 1996 actualizată)	0
2.3. Tipărituri	0
2.4. Prestări servicii	0
2.5. Costuri materiale	0

Atenție! Totalul **Cheltuielilor proiectului** trebuie să fie egal cu totalul **Veniturilor proiectului**.

NOTĂ: Finanțarea care urmează să se acorde are în vedere acoperirea cheltuielilor prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 51 / 1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare, actualizată.

Atenție! În bugetul de venituri și cheltuieli ale proiectului vor fi trecute doar acele tipuri de cheltuieli care au fost prevăzute în bugetul cererii de finanțare. Bugetul Contractului va conține doar cheltuieli eligibile.

1.2. Veniturile proiectului cultural

Total venituri proiect	Valoare în lei
Total venituri (1+2)	0
1. Contribuția solicitantului: (surse proprii, surse atrase, contracte de parteneriat / sponsorizare, alte contracte de finanțare, altele asemenea) Contractele trebuie să fie încheiate conform normelor legale, să aibă ca obiect acoperirea cheltuielilor aferente acestei oferte culturale și să aibă prestabilită valoarea financiară, în lei.	0
2. Finanțarea nerambursabilă alocată de Comunei Selimbar	0

2.Graficul de finanțare

Finanțarea nerambursabilă menționată mai sus, va fi acordată prin virament, în funcție de etapele realizării proiectului, prevăzute în ANEXA 1:

tranza I: _____ lei (_____ %), după efectuarea unei părți din activități, plata în 20 de zile de la data înregistrării facturii la Primăria Comunei Selimbar;

tranza II: _____ lei (_____ %), plata în 20 de zile de la data înregistrării facturii la Primăria Comunei Selimbar;

Beneficiar,

Responsabilul financiar / juridic al Beneficiarului,

Președinte,

Contabil,

Ștampila

Organizator

Proiect

Contract nr.

Valoare Contract

Raport de activitate**Raport narativ general.**

Se va face referire la proiect în totalitatea lui, punctând sumar activitățile realizate și subliniind atingerea scopului și a obiectivelor proiectului așa cum au fost ele anunțate în Cererea de finanțare.

După care se va trece pe rând fiecare activitate din Contractul de finanțare și se vor da detalii astfel:

EXEMPLU**Activitate / Eveniment 1:****Concert: ...****Descriere narativă a activității:**

cu menționarea numelor artiștilor, a spectacolului, a locului de desfășurare, a datei de desfășurare, estimarea nr. de participanți etc.

Contracte:

(depuse la decont) Vor fi menționate toate contractele a căror obiect este acoperitor pentru activitatea raportată.

De ex.: Contract nr. 230 / 07.04.2014 (servicii cazare)

Același contract poate să fie trecut la mai multe activități (cum ar fi Contractele de publicitate, scenotehnie, cazare etc.)

Fotografii demonstrative:

Fotografiile nu trebuie să fie artistice ci doar să demonstreze desfășurarea activității. În acest sens este de dorit ca pe fiecare fotografie document să fie trecută data. Fotografiile pot fi depuse pe CD dar se va avea în vedere ca denumirea folderului să fie relevantă și să prela parțial numele Activității.

Activitate / Eveniment 2:

Lansare de carte:

.....

Obiectivele proiectului propuse și realizate:

.....

La finalul Raportului se va menționa obligatoriu:

„Cele de mai sus sunt declarate având cunoștință de prevederile art. 326 al Codului Penal, în vigoare, conform căruia falsul în declarații este incriminat.”

Data:

Semnătură Reprezentant legal, Beneficiar:

Beneficiar

Raport financiar

Către:

Primăria Comunei Selimbar

Vă înaintăm alăturat decontul de cheltuieli pentru tranșa nr., în valoare de lei, precum și a contribuției proprii (valabil doar în cazul decontului final) aferente tranșei în valoare de lei, pentru proiectul cultural finanțat în baza Contractului nr., din....., conform documentelor justificative anexate.

1. Centralizator al cheltuielilor propuse spre decontate:

Denumirea indicatorilor	Valoarea prevăzută în Contract	Cheltuieli tranșa....., propuse spre decontare	Cheltuieli contribuție proprie propuse spre aprobare (nu se completează pentru tranșa I)
1	2	3	4
TOTAL CHELTUIELI (1+2)			
1. Cheltuieli de realizarea a proiectului cultural			
1.1. Costuri de producție			
1.2. Inchirieri de spații și aparatură și altele asemenea			
1.3. Cheltuieli cu onorarii (cf Lege 8 / 1996 actualizată)			
1.4. Premii (numai în cazul în care proiectul conține activități cu caracter competițional)			
1.5. Tipărituri (numai în cazul proiectelor editoriale sau expoziții foto – tipărire foto)			
1.6. Realizare de studii și cercetări (numai în cazul proiectelor de cercetare în domeniul culturii)			

1.7. Transport intern sau internațional			
1.8. Cazare			
1.9. Cheltuieli masă - Masă (se acoperă în limita unui procent de 20 % din valoarea finanțării acordate, dar nu mai mult de 40 de lei / pers / zi) - Diurnă acordată în condițiile Legii			
1.10 Achiziționarea de dotări necesare derulării proiectului cultural (în limita a 10 % din totalul finanțării nerambursabile acordate, dar nu mai mult de 1.500 de lei + alte restricții)			
1.11. Prestări servicii (altele)			
1.12. Costuri materiale (altele)			
2. Cheltuieli acțiuni promoționale și de publicitate			
2.1. Închiriere spații și aparatură			
2.2. Onorarii (cf. Legii 8 / 1996, actualizată)			
2.3. Tipărituri			
2.4. Prestări servicii			
2.5 Costuri materiale			

2. Vă rugăm să completați tabelul, pentru fiecare linie prevăzută în bugetul Contractului de finanțare:

2.1.Cheltuieli efectuate din finanțare alocată

Tip cheltuială (de la linia 1.1. la linia 2.5., toate liniile pe care sunt prevăzute sume în contractul de finanțare)	Nr. crt.	Descriere sumară	Denumire furnizor	Nr. / dată Contract	Nr. / dată factură	Nr. / dată doc. plată	Cheltuieli propuse spre decontare
	1.						
	2.						
	3.						
TOTAL							X

Tabelul cu cheltuielile efectuate din contribuția proprie se completează doar pentru decontul final.

2.2 Cheltuieli efectuate din contribuție proprie

Tip cheltuială (De la linia 1.1 la linia 2.5, toate liniile pe care sunt prevăzute sume în Contractul de finanțare)	Nr. crt.	Descriere sumară	Denumire furnizor	Nr. / dată Contract	Nr. / dată factură	Nr. / dată doc. plată	Cheltuieli propane spre decontare
	1.						
	2.						
	3.						
TOTAL							X

Decontul financiar-contabil va cuprinde toate documentele prevăzute în *Ghidul privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general*, corespunzător fiecărui tip de cheltuială, va fi ștampilat și semnat de către președinte / director și contabilul (director economic).

Beneficiar,
.....

Responsabilul financiar / juridic al Beneficiarului,

Președinte,.....
(numele, prenumele, funcția și semnătura)

Contabil,.....
(numele, prenumele, funcția și semnătura)

Data:

Ștampila:

**INITIATORI,
PRIMAR
GRECU MARIUS**



**VIZAT,
SECRETAR
SCUMPU ELENA**

Blavu

**VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA**



R O M A N I A
J U D E T U L S I B I U
C O N S I L I U L L O C A L S E L I M B A R

EXPUNEREA DE MOTIVE

privind initierea proiectului de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L Selimbar nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ

Având în vedere H.C.L. nr. 46/2017 si a H.C.L. nr 23/31. 03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general, AGENDA CULTURALĂ, H.C.L nr. 19/31.03.2017 pentru aprobarea bugetului local al Comunei Șelimbăr pe anul 2017,

Ținând cont de Legea nr. 24/27.03.2000, republicată, privind normele de tehnică legislativă,

În conformitate cu dispozițiile O.G. nr. 51/11.08.1998 privind îmbunatatirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, aprobată prin Legea nr. 245/2001 cu modificările și completările ulterioare, actualizată,

În temeiul prevederilor art. 36. alin. 2, lit d, alin. 6 lit a, pct. 4, ale art. 45 și ale art.115, alin.1, lit. b din Legea 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul de hotarare a fost intocmit in conformitate cu prevederile art. 45 alin. 6 din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata;

In vederea respectarii prevederilor legale in vigoare, se impune initierea unui proiect de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L Selimbar nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ.

PRIMAR,
GRECU MARIUS



INITIATORI ,

VICEPRIMAR,
CRACIUN IULIA CATALINA



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI SELIMBAR

PROCES VERBAL NR. 259/2.
Incheiat azi 05.09.2017

Cu ocazia publicarii Proiectului de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L Selimbar nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ.

Ispas Marius, inspector in cadrul Primariei Comunei Selimbar,
Tinand cont de prevederile art. 7 litera "e" din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicata, am procedat azi, data de mai sus la afisarea Proiectului de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L Selimbar nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ, initiat de Primarul comunei Selimbar Grecu Marius si viceprimarul Craciun Iulia Catalina pe site-ul Primariei comunei Selimbar.

INSPECTOR,
ISPAS MARIUS



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI SELIMBAR

PROCES VERBAL NR. 25912
Incheiat azi 05.09.2017

Cu ocazia publicarii Proiectului de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L Selimbar nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ.

Ispas Marius, inspector in cadrul Primariei Comunei Selimbar,
Tinand cont de prevederile art. 7 litera "e" din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicata, am procedat azi, data de mai sus la afisarea Proiectului de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L Selimbar nr. 23/31.03.2017 pentru aprobarea Ghidului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități culturale nonprofit de interes general - AGENDA CULTURALĂ, initiat de Primarul comunei Selimbar Grecu Marius si viceprimarul Craciun Iulia Catalina pe site-ul Primariei comunei Selimbar.

INSPECTOR,
ISPAS MARIUS



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNA ȘELIMBĂR

Str. Mihai Viteazu, nr. 234
Telef 0269/560001, Fax 0269/560295
e-mail primaria_selimbar@yahoo.com

Serviciul Economic
Operator date cu caracter personal 22226

Nr. Inreg. 31073/18.10.2017

Către,

Serviciul Administrație Publică Locală

Prin prezenta, vă înaintăm spre analiză și avizare expunerea de motive, proiectul de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate însoțit de cele două anexe, raportul de specialitate.

Vă mulțumim !

SERVICIUL ECONOMIC

Daniela-Maria Meitescu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNA ȘELIMBĂR

PROIECT HOTĂRĂRE

privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate

Consiliul Local a Comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară din data de

Analizând raportul nr 31067/18/10/2017 întocmit de către Serviciul Economic, privind transmiterea la distanță a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate,

Având în vedere prevederile Legii nr 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare, art.47 „ *Comunicarea actului administrativ fiscal* ”, prevederile Ordinului nr 3097/2016 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aplicarea art. 46 alin (8) și art. 47 alin (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală,

În temeiul prevederilor art. 36 alin2 lit b, alin 4 lit c și ale art 45 alin 2 lit c din Legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă lista actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampilă, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3 Serviciul Economic va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul Comunei Șelimbăr va asigura comunicarea prezentei hotărâri celor interesați și aducerea la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a Primăriei Șelimbăr.

Adoptată în Șelimbăr, la data de

Președinte de ședință,

INIȚIATOR,
PRIMAR
GRECU MĂRIUS

AVIZAT,
SECRETAR
SCUMPU ELENA

cu obiecțiuni înregistrate
sub nr. 31696/2017

PROCEDURA

de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate

CAPITOLUL I

Reguli generale privind comunicarea prin mijloace electronice de transmitere la distanță**ART. 1****Mijloace electronice prin care se poate realiza comunicarea**

(1) Serviciul Economic, va putea utiliza pentru comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise către contribuabil prin următoarele mijloace electronice de transmitere la distanță:

- a) fax;
- b) e-mail (căsuță de poștă electronică);
- c) platformă de contact pusă la dispoziție de către organele fiscale locale.

(2) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de autoritate, conform alin. (1) lit. b) se poate realiza doar dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) autoritatea, deține un certificat calificat;
- b) contribuabilul persoană juridică deține un certificat calificat;
- c) contribuabilul se obligă să transmită un e-mail de confirmare a primirii actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de autoritate, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primire.

(3) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de autoritate se consideră comunicate și în cazul în care contribuabilul nu îndeplinește condiția de la alin. (2) lit. c), dar se îndeplinește procedura prevăzută la art. 6.

ART. 2**Opțiunea contribuabilului pentru utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță**

(1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de autoritatea locală, contribuabilii trebuie să opteze, pe baza unei cereri adresate organului fiscal local, prin indicarea, după caz, a numărului de fax, a adresei de e-mail, pentru mijloacele de comunicare prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. a) sau b), respectiv prin utilizarea numelui de utilizator și a parolei puse la dispoziție de către autoritatea locală sau prin utilizarea unui certificat digital calificat, după caz, pentru mijlocul de comunicare prevăzut la art. 1 alin. (1) lit. c).

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se depune, în scris, personal, la registratura autorității locale și va conține inclusiv adresa de corespondență a contribuabilului. Autoritatea locală comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării și data de la care comunicarea actelor administrative

fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(3) În cazul în care contribuabilul a optat pentru unul dintre mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1), acesta își asumă răspunderea pentru asigurarea mentenanței echipamentelor proprii prin care se realizează primirea informațiilor, precum și pentru păstrarea confidențialității credențialelor utilizate. Autoritatea locală nu răspunde pentru interceptarea informațiilor transmise prin mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1) de către persoane neautorizate.

ART. 3

Modificarea opțiunilor privind comunicarea prin mijloace electronice și renunțarea la serviciul de comunicare prin mijloace electronice

(1) Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de autoritatea locală prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura autorității locale.

(2) Autoritatea locală comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării de la alin. (1) și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice de transmitere la distanță pentru care a optat. În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, autoritatea locală comunică, în scris, contribuabilului data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

ART. 4

Gratuitatea serviciilor de comunicare prin mijloace de transmitere la distanță

Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către autoritatea locală, sunt gratuite.

CAPITOLUL II

Procedura de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local

ART. 5

Comunicarea prin fax

(1) Comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local se realizează de către acesta la numărul de fax indicat de către contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data și ora raportului de transmitere emis de către fax-ul de pe care s-a realizat comunicarea.

(3) Raportul de transmitere reprezintă dovada comunicării. Raportul de transmitere se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

ART. 6

Comunicarea prin e-mail

- (1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local se realizează de către acesta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.
- (2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau altor acte emise de organul fiscal local.
- (3) În cazul persoanelor juridice, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat.
- (4) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.
- (5) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mail-ul de confirmare a primirii conform alin. (2) și (3), în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de organul fiscal local se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către organul fiscal local.
- (6) În situația prevăzută la alin. (5) organul fiscal local întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în format fizic, cu semnătură olografă.
- (7) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2) și (3), după caz, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzut la alin. (6) se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

ART. 7

Comunicarea prin platforma de contact

- (1) Contribuabilul, în baza cererii depuse la registratura autorității locale, poate opta pentru comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local, prin platforma de contact.
- (2) Platforma de contact constă în punerea la dispoziția contribuabililor a unei aplicații informatice prin intermediul căreia se efectuează comunicarea electronică a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local.
- (3) Contribuabilul se autentifică în cadrul platformei de contact prin credențiale de tip: nume/parolă.
- (4) În cazul prevăzut la alin. (3) organul fiscal local comunică contribuabilului, în scris, luarea în evidență și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.
- (5) În cazul prevăzut la alin. (3) lit. b), organul fiscal local comunică contribuabilului, în scris, luarea în evidență, informațiile necesare autentificării în platforma de contact, precum și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(6) În cazul comunicării prin platforma de contact a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local acestea se consideră comunicate în termen de 15 zile de la data punerii la dispoziție a documentului de către organul fiscal local în spațiul virtual personal din cadrul platformei de contact Numărul de intrare/ieșire electronic și data punerii la dispoziția contribuabilului a actului administrativ fiscal, actului de executare sau altui act emis de organul fiscal local pus la dispoziție în spațiul virtual personal sunt înscrise în Registrul documentelor electronice.

(7) Înscrisurile în Registrul documentelor electronice reprezintă dovada comunicării și se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

ARTICOLUL 8

Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal

(1) Prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se consideră a fi implicit prin înregistrarea la autoritatea locală a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local.

(3) Schimbul de date realizat între organul fiscal local sau autoritatea administrativ-teritorială și contribuabili trebuie să îndeplinească cerințe standard de integritate și confidențialitate potrivit protocolului HTTPS.

ART. 9

Servicii electronice suplimentare

În cazul în care organul fiscal local poate furniza servicii electronice suplimentare celor detaliate la art. 1-8, atunci procedura de furnizare a acestora se aprobă prin hotărâre a autorității deliberative și se publică pe pagina de internet a organului fiscal local sau a unității administrativ-teritoriale.

Președinte de sedință,

.....

INIȚIATOR,
PRIMAR
GRECU MARIUS

AVIZAT,
SECRETAR
SCUMPU ELENA

cu obiectivul înregistrat
sub nr 31696/2017

Lista actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de autoritatea locală

ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local

Art. 1. -

(1) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise în temeiul Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță, valabile fără semnătura și ștampila autorității locale, însă care poartă semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat al organului fiscal, sunt următoarele:

1. Titlu executoriu;
2. Somație;
3. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
4. Înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
5. Adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești;
6. Decizie de ridicare a măsurilor de executare silită asupra disponibilităților bănești;
7. Înștiințare de compensare;
8. Înștiințare de restituire;
9. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice, în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
10. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice, în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
11. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
12. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate;
13. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
14. Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
15. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
16. Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
17. Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
18. Adresă de înființare a popririi;

19. Adresă de înființare a popririi asigurătorii;
20. Înștiințare privind înființarea popririi;
21. Proces-verbal de constatare a contravenției;
22. Notă de plată;
23. Extras de rol;
24. Aviz de inspecție fiscală;
25. Invitație;
26. Certificat de nomenclatură stradală și adresă;
27. Proces-verbal privind cheltuielile de executare silită;
28. Proces-verbal de constatare și declarare a insolvabilității;
29. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
30. Raport de inspecție fiscală;
31. Anexă certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile;
32. Alte acte emise de organul fiscal local.

Președinte de sedință,

.....

INIȚIATOR,
PRIMAR
GRECU MARIUS



AVIZAT,
SECRETAR
SCUMPU ELENA



Pe obiecțiuni
înregistrate sub nr.
31696/2017

ROMANIA

JUDETUL SIBIU

PRIMARIA COMUNEI SELIMBAR

NR. 31696/23.10.2017

OBIECTII LA LEGALITATEA

PROIECTULUI DE HOTARARE : privind aprobarea comunicarii prin mijloace electronice de transmitere la distanta a actelor fiscale, a actelor de executare si a altor acte emise de catre autoritate

In temeiul art.48 (1) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, depun urmatoarele:

obiectii de legalitate, la proiectul de hotarare: privind aprobarea, comunicarii prin mijloace electronice de transmitere la distanta a actelor fiscale, a actelor de executare si a altor acte emise de catre autoritate, intocmit de primarul comunei Selimbar d-nul Grecu Marius;

Proiectul de hotarare privind aprobarea comunicarii prin mijloace electronice de transmitere la distanta a actelor fiscale, a actelor de executare si a altor acte emise de catre autoritate

- In formula introductiva a proiectului de hotarare se face referire in mod imprecis la articolul 47 din Legea nr. 207/2015 privind codul de procedura fiscala articol care prevede la alineatele 1-16 „Comunicarea actului fiscal emis pe suport de hartie care nu face obiectul prezentei reglementari care are corespondentul in art. 47 alin 15, 16 si 17.

- Articolul 47 a suferit modificari prin Ordinul 671/2017 dand o alta numerotare a alineatelor astfel incat continutul alineatului 9 mentionat in Ordinul 397/2016 a devenit alineatul 16.

-nu respecta normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative prevazute de Legea nr.24/2000, art.82, in sensul indicarii in formula introductiva, „pe langa temeiurile juridice, prevazute la art.42 alin.4 si temeiul legal din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.” In actul normativ prezentat lipseste indicarea art.115 alin.1 lit b;

-in cuprinsul proiectului de hotarare si a anexelor 1 si 2, se folosesc termenii de „autoritate”, „autoritate locala”, „organ fiscal local”, „autoritate

administrativ teritorială”, termeni având aceeași conotație fără a stabili în clar care este, organul/autoritatea/serviciul în sarcina cărui legiuitorul stabilește obligațiile îndeplinirii procedurii de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor fiscale, a actelor de executare și a altor acte și de către cine sunt emise aceste acte. Toate acestea duc la încălcarea art.8 din Legea nr.24/2000 privind nu respecta normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative care prevede la alin.4 ca „Textul legislativ trebuie să fie formulat clar, fluent și inteligibil...” creându-se confuzii care duc la însăși valabilitatea actelor fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise, opozabilitate față de contribuabili sau terți.

-De asemenea Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, republicată, specifică la art. 1 litera d, autoritate deliberativă este Consiliul Local iar la litera e autoritate executivă este Primarul Comunei. Din cuprinsul proiectului și a anexei nu reiese la care dintre cele două se referă, Ordinul 3097/2016 folosește sintagma „organ fiscal local”, termen definit în cuprinsul Legii nr. 207/2015 la pct. 32 din „Definirea termenilor” ca fiind „structurile de specialitate din cadrul autorităților administrației Publice locale cu atribuții de administrare a creanțelor fiscale”

- După dispozitivul proiectului de HCL este trecută greșit mențiunea :Presedintele de ședință cât și în Anexa nr. 2 al prezentului proiect de hotărâre. Presedinte de ședință care în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, republicată; nu are calitatea de inițiator. Alături de această mențiune este trecută și cea de „inițiator Primar Grecu Marius”.

- Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre

- art. 7 alineat 1 incomplet față de prevederile art. 7 alin. 1, lipsind mențiunea:”În cazul în care organul fiscal local a optat în condițiile art 1 pentru dezvoltarea unei platforme de contact”;

- art. 7 alineat 3 incomplet, nu prevede litera a, doar prevederile de la litera b din Ordinul 3097/2016.

- art. 7 alineat 5 face trimitere la alineat 3 litera b fără ca acesta să existe în alineatul citat.

- nu cuprinde semnătura inițiatorului.

- Anexa nr. 2

- Din articolul 1 alineat 1 este omisă trimiterea către actele emise în baza Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.

- Din Anexa nr. 2 este omis alineatul 2 conform Ordinului 3097/2016, iar alineatul 1 enuntat este incomplet lipsind mentiunea ca aceste documente sunt opozabile contribuabililor sau tertilor.

SECRETAR
SCUMPU ELENA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNA ȘELIMBĂR

Str. Mihai Viteazu, nr. 234
Telef 0269/560001, Fax 0269/560295
e-mail primaria_selimbar@yahoo.com

Nr. înregistrare : 31067/18.10.2017

Aprobat,
Primar
MARIUS GRECU



R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

**privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor
adminstrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate**

În scopul consolidării și îmbunătățirii durabile a calității serviciilor, compartimentelor, operativității muncii și satisfacerii cât mai prompte a solicitărilor contribuabililor se impune adoptarea unei hotărâri privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor adminstrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate.

Având în vedere prevederile Legii nr 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare, art.47 „ *Comunicarea actului administrativ fiscal* “, prevederile Ordinului nr 3097/2016 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aplicarea art. 46 alin (8) și art. 47 alin (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală,

În conformitate cu dispozițiile art. 36, art 45 din Legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, vă supunem spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre anexat.

Șef Serviciu Economic

Daniela-Maria Meitescu



EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate

Funcționarea unei administrații publice **moderne, flexibile și eficiente** constituie condiția esențială în orizontul Primăriei Comunei Șelimbăr, angrenată în realizarea unei reforme profunde în toate domeniile vieții, a creșterii rolului cetățeanului în luarea deciziilor.

Pentru aceasta, recurge la utilizarea unor sisteme performante de tehnologie, informație și comunicație (TIC), raportându-se la actualitate prin eficiență, eficacitate și economicitate.

COMUNICAREA reprezintă cheia unei instituții publice și joacă un rol hotărâtor în activitatea curentă, un proces complex cu multe posibilități .

Abilitatea de a comunica eficient, atât ca emițător cât și ca receptor, îmbunătățește eficiența activității desfășurate.

Având în vedere prevederile Legii nr 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare, art.47 „ *Comunicarea actului administrativ fiscal* “, prevederile Ordinului nr 3097/2016 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aplicarea art. 46 alin (8) și art. 47 alin (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală,

În conformitate cu dispozițiile art. 36, art 45 din Legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Propun Consiliului Local al Comunei Șelimbăr aprobarea unui proiect de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către autoritate.

PRIMAR,
GRECU MARIUS



Nr. 31118 din 18.10.2017

Catre serviciul Administratie Publica Locala,

In conformitate cu HCL nr. 73/2017 cu modificarile si completarile ulterioare, va transmitem Proiectul de Hotarare privind însușirea Raportului informării și consultării publicului nr. 26680/12.09.2017 și avizarea documentației nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L si 8 exemplare din documentatia mai sus mentionata.

Arh. Sef

RADU HOROTAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘELIMBĂR

PROIECT DE HOTARARE

privind însușirea Raportului informării și consultării publicului nr. 26680/12.09.2017 și avizarea documentației nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L

Consiliul Local al comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară la data de _____ 2017,

Analizând raportul de specialitate înregistrat la Primăria comunei Șelimbăr sub nr. 31115 din 18.10.2017 întocmit de arhitectul șef din cadrul Primăriei comunei Șelimbăr prin care constata necesitatea, oportunitatea și legalitatea proiectului de hotărâre privind însușirea Raportului informării și consultării publicului nr. 26680/12.09.2017 privind elaborarea documentației nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L și avizarea documentației nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L în Jud. Sibiu, Comuna Șelimbăr sat Șelimbăr, strada Triajului nr. F.N., teren identificat prin extras CF Șelimbăr Nr. 109654, cu suprafață din acte de 9.906 mp, CF nr. 107082, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107081, cu suprafața de 1766 mp, CF nr. 107087, cu suprafața de 549 mp, CF nr. 107083, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107084, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107085, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107086, cu suprafața de 537 mp. investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L. și expunerea de motive a primarului comunei Șelimbăr.

Ținând cont de Raportul de avizare al comisiei de specialitate: "Amenajarea teritoriului și urbanism, agricultura, protecție mediu și turism"

În temeiul prevederilor art. 25 alin. 1, art. 32 alin. (1) litera b, art. 39 alin. (1), art. 47, art. 49 și 56 alin. 1, art. 61, art. 64 alin. 2, art. 65 și anexa 2 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere Ghidul privind metodologia de elaborare și conținut – cadru al planului urbanistic zonal aprobat cu Ordinul nr. 176/N/16.08.2000 și Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului nr.2701/2010 de aprobare a Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.

In aplicarea prevederilor HCL 68/15 din 02.07.2012 privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului;

În conformitate cu prevederile art.36 alin.(2) ,litera "b" și litera "c" coroborat cu alin. 5 litera "c", art 45 alin.(2) lit "e" și art. 115, alin (1) lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se însușește Raportul informării și consultării publicului nr. 26680/12.09.2017 privind elaborarea documentației urbanism nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L în Jud. Sibiu, Comuna Șelimbăr sat Șelimbăr, strada Triajului nr. F.N., teren identificat prin extras CF Șelimbăr Nr. 109654, cu suprafață din acte de 9.906 mp, CF nr. 107082, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107081, cu suprafața de 1766 mp, CF nr. 107087, cu suprafața de 549 mp, CF nr. 107083, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107084, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107085, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107086, cu suprafața de 537 mp. investitorii: S.C. BAHNHOF S.R.L.; însoțit de punctul de vedere al arhitectului șef, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Raspunsul proiectantului privind reclamatile primite cu nr. 24052 din 21.08.2017, 23941 din 21.08.2017, 26297 din 08.09.2017, au fost analizate, drept pentru care s-a diminuat numarul de niveluri maxime admise, reducerea regimului de inaltime maxim admis, reducerea numarului maxim de unitati locative, cresterea raportului de locuri de parcare/unitate locative.

Art.3. Se avizeaza documentația de urbanism: nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L în Jud. Sibiu, Comuna Șelimbăr sat Șelimbăr, strada Triajului nr. F.N., teren identificat prin extras CF Șelimbăr Nr. 109654, cu suprafață din acte de 9.906 mp, CF nr. 107082, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107081, cu suprafața de 1766 mp, CF nr. 107087, cu suprafața de 549 mp, CF nr. 107083, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107084, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107085, cu suprafața de 537 mp, CF nr. 107086, cu suprafața de 537 mp. investitorii: S.C. BAHNHOF S.R.L. și expunerea de motive a primarului comunei Selimbar., proiect nr. 06/2017 intocmit de S.C. LEX ON HOUSE S.R.L.-D prin arhitect. Minea Alexandra Lucia conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Raportul informării și consultării publicului nr. 26680/12.09.2017 prevazut la art. 1 din prezenta are valabilitate de 12 luni de la data însușirii acestuia de catre Consiliul local al Comunei Selimbar.

Art.5. Serviciul Urbanism, Patrimoniu, Achiziții Publice și Agricultură va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Adoptată în Șelimbăr, azi, _____ 2017

**INIȚIATOR,
PRIMAR
GRECU MARIUS**



**AVIZAT,
SECRETAR
SCUMPU ELENA**



Difuzare: 1 Ex. Dosar ședință
1 Ex. Hotărâre
1 Ex. Primar
1 Ex. Instituția Prefectului – Județului Sibiu
1 Ex. Serviciul urbanism
1 Ex. Investitor/Proprietar
1 Ex. Serviciul economic
1 Ex. Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

Difuzare: 1 Ex. Dosar ședință
1 Ex. Hotărâre
1 Ex. Primar
1 Ex. Instituția Prefectului – Județului Sibiu
1 Ex. Serviciul urbanism
1 Ex. Investitor/Proprietar
1 Ex. Serviciul economic
1 Ex. Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

EXPUNERE DE MOTIVE

privind necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind însușirea Raportului informării și consultării publicului nr. 26680/12.09.2017 și avizarea documentației nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L

În temeiul prevederilor art. 25 alin. 1, art. 32 alin. (1) litera b, art. 39 alin. (1) ,art. 47 ,art. 49 și 56 alin. 1, art. 61, art. 64 alin. 2, art. 65 și anexa 2 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 2 alin. 2 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicata, modificată și completată și având în vedere Ghidul privind metodologia de elaborare și conținut – cadru al planului urbanistic zonal aprobat cu Ordinul nr. 176/N/16.08.2000 și Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului nr.2701/2010 de aprobare a Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism și ale Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 68/15 / 02.07.2012, consultarea populației și implicarea publicului/cetățenilor interesați prin organizarea dezbaterilor publice reprezintă etape obligatorii ce se desfășoară pe parcursul elaborării documentațiilor ;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin.(2) ,litera "b" și litera "c" coroborat cu alin. 5 litera "c", art 45 alin.(2) lit "e" și art. 115, alin (1) lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere :

-certificatul de urbanism 155 din 10.03.2017 prin care se solicită întocmirea unei documentații de urbanism "ALIPIRE TERENURI ȘI CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITATI"

- cererea înregistrată cu nr. 26657 din 12.09.2017 prin care S.C. BAHNHOF S.R.L solicită aprobarea documentației "CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI" de către Consiliul Local Selimbar ;

Ținând cont de Avizul de Oportunitate Favorabil nr. 1041/08.05.2017 precum și de celelalte avize obligatorii solicitate prin acesta.

Având în vedere faptul ca în ședința ordinară a consiliului local din data 29.09.2017, proiectul de hotărâre privind însușirea Raportului informării și consultării publicului nr. 26680/12.09.2017 și avizarea documentației nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L, nu a fost adoptat deși a îndeplinit condițiile legale pentru a fi adoptat.

Se impune inițierea unui proiect de hotărâre privind însușirea Raportului informării și consultării publicului nr. 26680 / 12.09.2017 și avizarea documentației nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L

PRIMAR
GRECU MARIUS

Nr. 31115 din 18.10.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru proiectul de hotarare privind insusirea Raportului informarii si consultarii publicului nr. 26680/12.09.2017 si avizarea documentatiei nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L

Analizand proiectul de hotarare se constata urmatoarele:

Documentatia de urbanism: "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI"

Adresa obiectivului de investitii: in Jud. Sibiu, Comuna Selimbär sat Selimbär, strada Triajului nr. F.N., teren identificat prin extras CF Selimbär Nr. 109654, cu suprafata din acte de 9.906 mp, CF nr. 107082, cu suprafata de 537 mp, CF nr. 107081, cu suprafata de 1766 mp, CF nr. 107087, cu suprafata de 549 mp, CF nr. 107083, cu suprafata de 537 mp, CF nr. 107084, cu suprafata de 537 mp, CF nr. 107085, cu suprafata de 537 mp, CF nr. 107086, cu suprafata de 537 mp,

Investitor: S.C. BAHNHOF S.R.L

CONSULTAREA POPULATIEI: s-a indeplinit procedura de consultare a populatiei conform raport informare si consultare populatie nr. 26680/12.09.2017 de catre arhitectul sef al Comunei Selimbar.

Avand in vedere ca documentatia sus mentionata se afla in curs de elaborare, iar conform prevederilor Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului nr.2701/2010 de aprobare a Metodologiei de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului si de urbanism și ale Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 68/15 din 07.07.2012, consultarea populației și implicarea publicului/cetățenilor interesați prin organizarea dezbaterilor publice reprezintă etape obligatorii ce se desfășoară pe parcursul elaborării documentațiilor ;

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. 68/15 din 07.07.2012 de aprobare a Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului;

În temeiul prevederilor art. 25 alin. 1,47 ,49 si 56 alin. 1, art. 57-61 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul cu modificările și completările ulterioare, și ale art.2 alin. 2 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicata, modificată și completată si avand in vedere Ghidul privind metodologia de elaborare si continut – cadru

al planului urbanistic zonal aprobat cu Ordinul nr. 176/N/16.08.2000 și ale Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 2701/2010 de aprobare a Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism;

În conformitate cu prevederile art.36 alin.(2) ,litera "b" și litera "c" coroborat cu alin. 5 litera "c", art 45 alin.(2) lit "e" și art. 115, alin (1) lit. "b" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

A fost indeplinita procedura privind componentele obligatorii ale informării și consultării publicului care se aplică în cadrul proceselor de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului, în conformitate cu art. 61 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare de către Serviciul Urbanism, Patrimoniu, Achizitii Publice și Agricultură.

Având în vedere faptul că în ședința ordinară a consiliului local din data 29.09.2017, proiectul de hotărâre privind însușirea Raportului informării și consultării publicului nr. 26680/12.09.2017 și avizarea documentației nr. 06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENȚIAL ȘI BRANȘAMENTE UTILITĂȚI" investitori: S.C. BAHNHOF S.R.L, nu a fost adoptat deși a îndeplinit condițiile legale pentru a fi adoptat.

După analizarea proiectului de hotărâre constat necesitatea, oportunitatea și legalitatea și propun adoptarea de către Consiliul Local în forma inițiată.

Proiectul de hotărâre îndeplinește toate condițiile tehnice și legale pentru a fi înaintat spre aprobare în Consiliul Local, aceasta fiind necesară, oportună și legală.

Intocmit,

**ARHITECT ȘEF
RADU HOROTAN**



MINISTRUL DE INTERIORE
RAPORTULUI INFORMATII SI CONSULTARII PUBLICULUI
NR. 26680/12.09.2017 ROMANIA

JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI SELIMBĂR

Str. Mihai Viteazu nr. 234

Tel: 0269/560001, Fax: 0269/560295

SERVICIUL DE URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI, AGRICULTURA SI CADASTRU



Nr. 26680 / 12.09.2017

Raportul informării și consultării publicului privind documentația

**PUZ + RLU - CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL LOCUINTE
COLECTIVE P+2E CU PARTER COMERCIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI,
in Sibiu, com Selimbar, sat. Selimbar, str. Triajului, nr. FN**

In conformitate cu art. 36 din Legea nr. 350/2001 privind Amenajarea Teritoriului și Urbanismul, Ordinul nr. 2701 din 30 decembrie 2010 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului pentru aprobarea "Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism Plan Urbanistic Zonal "CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL LOCUINTE COLECTIVE P+2E CU PARTER COMERCIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI", au fost parcurse etapele legale de informare și consultare a publicului atât de către initiatorul proiectului cât și de către Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei Comunei Selimbar, structurii de specialitate care asigură elaborarea Raportului consultării și informării publicului referitor la opiniile colectate, răspunsurile formulate și argumentarea lor, în scopul fundamentării deciziei Consiliului Local al Comunei Selimbar.

Initiatorul documentației: SC BAHNHOF SRL

Sediul: Sibiu, str. Nicolae Bălcescu, nr. 3, ap. 7

Amplasament: Com. Selimbar, sat Selimbar, str. Triajului, FN, CF Șelimbăr nr. 109654, CF Selimbar 107081, CF Selimbar 107082, CF Selimbar 107083, CF Selimbar 107084, CF Selimbar 107085, CF Selimbar 107086, CF Selimbar 107087

Proiectant general: SC Lex On House SRL - Arh. Russu Liana

Proiect nr. 6/2017

Actele eliberate de Primăria Comunei Selimbar pentru aprobarea documentației:

- Certificat de Urbanism nr. 155 din 10.03.2017

- Aviz de Oportunitate nr. 1041 din 08.05.2017

Urmare a primei proceduri de consultare a publicului inițiate prin cerere nr. 1113 din 11.05.2017, anunțată prin Anunț privind informarea și consultarea publicului cu nr. 14687/3255 din 22.05.2017, afișat la avizier Primăria Comunei Selimbar prin Proces verbal de avizare nr. 14739/3257 din 22.05.2017, a fost parcursă procedura de consultare a populației din data de 22.05.2017 până în 15.06.2017.

-au fost anunțati vecinii limitrofi și investitorii privind începerea procedurii de informare și consultare a populației prin scrisori
-au fost înregistrate observații, sesizări și propuneri cu privire la intenția de elaborare a documentației de urbanism PUZ.

-s-a inițiat reuniune între investitor, proiectant și persoanele interesate la Caminul Cultural Selimbar în data de 22.06.2017, în scopul rezolvării tuturor obiecțiilor, încheiată cu Proces verbal nr. 17978 din 22.06.2017, în urma cărora investitorul a adus modificări de **renunțare a unui nivel de la P+3E la P+2E.**

-a fost întocmit Raportul informării și consultării publicului privind documentația de urbanism faza PUZ+RLU - "CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL-LOCUINTE COLECTIVE P+2E CU PARTER COMERCIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI"

- **s-a procedat la reluarea procedurii de informare și consultare a populației**

A. Date privind tehnicile și metodele utilizate de solicitant pentru a informa și a consulta publicul, inclusiv:

1. Datele și locurile tuturor întâlnirilor la care cetățenii au fost invitați să dezbata propunerea solicitantului:

- Anunț privind intenția de elaborare a planului urbanistic zonal pentru: "CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI" începerea procedurii de informare și consultare a populației nr. 23482 din 17.08.2017 în baza cererii pentru demararea etapei pregătitoare PUZ și RLU adresate de Oniga Laurentiu pentru SC BAHNHOF SRL, înregistrată sub nr. 21672 din 27.07.2017.

- Proces verbal de afișare nr. 23843 din 17.08.2017, la sediul Primăriei, la avizier.

- Publicare pe pagina de internet a Primăriei Comunei Selimbar la adresa, www.primariaselimbar.ro în data de 17.08.2017.

- amplasare 3 panouri pe laturile de la strada Triajului, Corneliu Baba și limita de proprietate nordică a parcelei care a generat PUZ

- publicarea în mass media - ziarul Tribuna din 28.08.2017 și 31.08.2017.

- Scrisoare instiintare vecini limitrofi, începerea procedurii de informare și consultare a populației, nr. 23938 din 18.08.2017.

- Scrisori instiintare vecini și inițiator PUZ pentru convocare la Caminul Cultural Selimbar, în data de 23.08.2017 ora 13.00, nr. 23658, 23657, 23655, 23653, 23650 din 16.08.2017, încheiat cu Proces Verbal nr. 24614 din 24.08.2017.

- Scrisoare instiintare vecini și inițiator PUZ pentru convocare la Caminul Cultural Selimbar, în data de 05.09.2017 ora 12.00, nr. 29.08.2017 din 29.08.2017, încheiat cu Proces Verbal nr. 25911 din 05.09.2017.

2. Conținutul, datele de transmitere prin poșta și numărul trimiterilor poștale, inclusiv scrisori, invitații la întâlniri, buletine informative și alte publicații:

- Scrisoare instiintare vecini limitrofi, începerea procedurii de informare și consultare a populației, nr. 23938 din 18.08.2017.

- Scrisori instiintare vecini și inițiator PUZ pentru convocare la Caminul Cultural Selimbar, în data de 23.08.2017 ora 13.00, nr. 23658, 23657, 23655, 23653, 23650 din 16.08.2017, încheiat cu Proces Verbal nr. 24614 din 24.08.2017.

- Scrisoare instiintare vecini și inițiator PUZ pentru convocare la Caminul Cultural Selimbar, în data de 05.09.2017 ora 12.00, nr. 29.08.2017 din 29.08.2017, încheiat cu Proces Verbal nr. 25911 din 05.09.2017.

- **Plansa de reglementări și Regulamentul Local de Urbanism din documentație s-au afișat:**

- la sediul Primăriei și 3 panouri pe laturile de la strada Triajului, Corneliu Baba și limita de proprietate nordică a parcelei care a generat PUZ începând cu data 17.08.2017 - 10.09.2017, pe baza de Proces verbal de afișaj, anunț în vederea începerii consultării populației, înregistrat la Primăria Comunei Selimbar cu nr. 23843 din 17.08.2017.

- pe site-ul www.primariaselimbar.ro

- documentatia mai sus mentionata a fost supusa consultarii la sediul Primariei Comunei Selimbar, Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului in perioada 17.08.2017-10.09.2017, in programul cu publicul.

3. Localizarea rezidentilor, proprietarilor si partilor interesate care au primit notificari, buletine informative sau alte materiale scrise:

- s-a realizat prin verificarea la fata locului

4. Numarul persoanelor care au participat la acest proces:

Au fost inregistrate observatii, sesizari si propuneri cu privire la intentia de elaborare a documentatiei de urbanism PUZ.

- sesizare nr. 24052 din 21.08.2017 adresata de Dancu Radu si Tancou Alexandru, cu privire la **dezacordul** a 165 cetateni fata de PUZ mai sus mentionat.

- sesizare nr. 23941 din 21.08.2017 adresata de Sandru Doru, cu privire la **reducerea zonei de reglementare** stabilita prin Avizul de Oportunitate

- a fost emisa adresa cu nr. 26233 din 07.09.2017 pentru reducerea zonei reglementabile stabilita prin Avizul de Oportunitate.

- adresa cu nr. 26297 din 08.09.2017 cu privire la **acordul** a 170 cetateni referitor la documentatie PUZ mai sus mentionat.

- in perioada alocata derularii procedurii de informare si consultare a publicului s-a convocat o reuniune in data de 05.09.2017 incheiata prin proces verbal nr. 25911/05.09.2017, intre initiatorul PUZ-ului, reprezentantul primariei Selimbar si persoanele care au avut obiectiuni sau sesizari referitoare la intentia de elaborare a PUZ - "CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL LOCUINTE COLECTIVE P+2E CU PARTER COMERCIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI".

Si-au manifestat interesul de a participa la sedinta un numar de 10 cetateni, 4 reprezentanti din partea initiatorului PUZ si 3 reprezentanti din partea Primariei Comunei Selimbar.

B. Un rezumat al problemelor, observatiilor si rezervelor exprimate de public pe parcursul procesului de informare si consultare, inclusiv:

-schimbarea tipului de Locuire din Locuinte colective in Locuinte individuale

Conform procedurii de informare si consultare a publicului, s-a solicitat atat proiectantului cat si beneficiarului, de a modifica documentatia PUZ prin:

-reducerea numarului de niveluri maxime admise,

-reducerea regimului de inaltime maxim admis.

-reducerea numarului maxim de unitati locative.

1. Modul in care solicitantul a rezolvat sau intentioneaza sa rezolve sau se va ocupa de probleme, observatiile si rezervele exprimate in public:

-retragerea aliniamentului constructiilor fata de limitele de proprietate nord si sud, de la 5.00m la 7.00m

-reducerea numarului de unitati locative, de la 213 unitati locative la 147 unitati locative

-reconfigurarea amplasarii imobilelor pe teren

-cresterea raportului de locuri de parcare/unitate locativa la 1.38 locuri de parcare/unitate locative

2. Probleme, observatii si rezerve pe care initiatorul planului de urbanism sau amenajare a teritoriului nu poate sau nu e dispus sa le rezolve, impreuna cu motivatia acestui lucru:

-schimbarea tipului de Locuire din Locuinte colective in Locuinte individuale

Conform Hotararii nr. 525 din 1996, ART. 14

Asigurarea compatibilitatii functiunilor

(1) Autorizarea executării construcțiilor se face cu condiția asigurării compatibilității dintre destinația construcției și funcțiunea dominantă a zonei, stabilită printr-o documentație de

urbanism, sau dacă zona are o funcțiune dominantă tradițională caracterizată de țesut urban și conformare spațială proprie.

- Funcțiunea dominantă - **LOCUIRE**

3. Orice alte informații considerate necesare pentru a susține preluarea sau nepreluarea propunerilor:

- Adresa înregistrată sub nr. 26297 din 08.09.2017

Având în vedere cele descrise mai sus, Direcția de amenajare a teritoriului și urbanism va supune dezbaterii și aprobării în ședința Consiliului Local prezentul raport, care face parte integrantă din Raportul de specialitate, conform Regulamentului de informare și consultare a publicului.

Raportul semnat, stampilat și cu număr de înregistrare va fi afișat pe site-ul Primăriei Sclimbar, pentru o perioadă de 10 zile.

ARHITECT ȘEF URBANIST ȘEF

Amplasament Secretar



INITIATOR

PRIMAR

GRECU MARIU

JIZAT

SECRETAR

SCUTIPU ELENA

Catre



Primăria Comunei Selimbăr

Subsemnatul Ovița Laurentiu, în calitate
de administrator al SC BAHNHOF ~~SC~~ SRL,
cu sediul în Sibiu, str. N. Bălcescu, nr 3,
ap. 7, CUI RO 35361083 prin prezenta vă
rog să reintroduceți pe ordinea de zi
documentația P.U.Z. - "Construire locuințe
colective P+1" situat în Selimbăr,
str. Triajului, FN.

Vă mulțumesc

19.10.2017





**PUNCT DE VEDERE
RASPUNS PROIECTANT PRIVIND RECLAMATII**

**PUZ + RLU - CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI,
in Jud. Sibiu, com Selimbar, sat. Selimbar, str. Triajului, nr. FN**

Initiatorul documentatiei: **SC BAHNHOF SRL**
Proiectant general: **SC Lex On House SRL-D**



Referitor la sesizarea nr. **24052** din **21.08.2017** inregistrata la Primaria Comunei Selimbar adresata de Dancu Radu si Tancou Alexandru, cu privire la dezacordul a 165 cetateni fata de PUZ prin care se face referire la promisiuni subiective din campania electorala conform careia nu se vor permite "blocuri intre case",

conform **HOTARARE 525 27/06/1996**

ART. 14

Asigurarea compatibilitatii functiunilor

(1) Autorizarea executării construcțiilor se face cu condiția asigurării compatibilitatii dintre destinația construcției și funcțiunea dominantă a zonei, stabilită printr-o documentație de urbanism, sau dacă zona are o funcțiune dominantă tradițională caracterizată de tesut urban și conformare spațială proprie.

Se refera la functiunea dominantă a zonei, cea de Locuire, nu si la tipul de locuire.

conform **HOTARARE 525 27/06/1996**

ART. 31

Înălțimea construcțiilor

(1) Autorizarea executării construcțiilor se face cu respectarea înalțimii medii a clădirilor învecinate și a caracterului zonei, fără ca diferența de înălțime să depășească cu mai mult de două niveluri clădirile imediat învecinate.

Motiv pentru care s-a procedat la reducerea regimului initial de la "P+2E - P+3E" la regim de inaltime maxim P+2E.

S-a diminuat inaltimea maxima admisa la cornisa si la streasina astfel incat nu exista posibilitatea amenajarii podului ca si spatiu de locuit ulterior.

A fost crescut raportului de locuri de parcare/unitate locativa la 1.38 locuri de parcare/unitate locativa

S-a recurs la reducerea numarului de unitati locative, de la 213 unitati locative la 147 unitati locative.

Referitor la sesizarea nr. **23941** din **21.08.2017** inregistrata la Primaria Comunei Selimbar, adresata de Sandru Doru, cu privire la reducerea zonei de reglementare stabilita prin Avizul de Oportunitate, conform careia se face referire la existenta unui Plan Urbanistic Zonal aprobat prin HCL pe strada Vasile Parvan, s-a emis adresa nr. 26233 din 07.09.2017 de catre Primaria Comunei Selimbar prin care se solicita ca teritoriul care urmeaza sa fie reglementat prin PUZ sa fie delimitat la Sud de limita de proprietate terenuri reglementate prin HCL 61 din 2006.

Motiv pentru care s-a modificat teritoriul ce urmeaza a fi reglementat, prin retragerea limitei reglementabile pana la terenuri reglementate prin HCL 61 din 2006.

Totodata s-a modificat retragerea aliniamentului constructiilor fata de limita de proprietate Sudica de la H/2 - 5.00 metrii la 7.00 metrii

Referitor la adresa cu nr. **26297** din **08.09.2017** cu privire la acordul a **170 cetateni** referitor la documentatie PUZ, **se arata dorinta cetatenilor de a se edifica astfel de locuinte propuse prin PUZ ANSAMBLU REZIDENTIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI, in Selimbar, str. Triajului FN.**

In conformitate cu Ordinul nr. 2701 din 30 decembrie 2010 emis de Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismul pentru aprobarea "Metodologiei de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului si de urbanism Plan Urbanistic Zonal, Legea nr. 350/2001 privind Amenajarea Teritoriului si Urbanismul, au fost parcurse toate etapele legale de informare si consultare a publicului si s-a intocmit proiectul nr. 06 din 2016, emis de SC LEX ON HOUSE SRL-D, indeplinind toate prevederile legale privind Amenajarea Teritoriului si Urbanismul.

In urma reanalizarii modului de respectare a prevederilor legale, s-a constatat ca documentatia supusa insusirii Raportului informarii si consultarii publicului nr. **26680/12.09.2017** si avizarea documentatiei nr. **06/2017 "PUZ+RLU CONSTRUIRE ANSAMBLU REZIDENTIAL SI BRANSAMENTE UTILITATI"**, in Jud. Sibiu, com Selimbar, sat. Selimbar, str. Triajului, nr. FN, investitori: **S.C. BAHNHOF S.R.L** corespund din punct de vedere legal si tehnic, drept pentru care propun adoptarea in sedinta de catre Consiliul Local Selimbar.

DATA,

19.10.2017

PROIECTANT,

SC LEX ON HOUSE SRL-D

