

PROCEDURĂ DE SELECȚIE A DIRECTORULUI GENERAL AL SOCIETĂȚII "ȘOPA ȘELIMBĂR" SRL

În aplicarea art. 35 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată, Consiliul de Administrație al Societății "Șopa Șelimbăr" SRL, cu sediul în com. Șelimbăr, str. Stadionului, nr. 18, etaj 1, birou 1, jud. Sibiu, înregistrată la ORC Sibiu sub nr. J/32/1017/2018, CIF 39648971,

ANUNȚĂ

organizarea procedurii de selecție pentru postul de Director general al societății "Șopa Șelimbăr" SRL.

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții obligatorii**:

- 1) Cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând SEE;
- 2) studii superioare (tehnice, de inginerie, economice, management) de lungă durată sau licență + master după sistemul Bologna;
- 3) experiență relevantă (minim 7 ani) în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
- 4) să fi obținut profit în minim 3 ani de conducere a unei/unor întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
- 5) să nu aibă înregistrate în cazierul judiciar infracțiuni incompatibile cu calitatea de Director general;
- 6) să nu fie sau să nu fi fost în ultimii 3 ani în stare de litigiu sau în situație de conflict ori incompatibilitate cu societatea "Șopa Șelimbăr" SRL sau cu o autoritate tutelară a societății menționate.

Criterii de evaluare:

- cunoștințele referitoare la aspectele manageriale specifice activității unei societăți publice;
- cunoștințele privind sistemul de control intern/managerial la societățile publice;
- cunoștințe de guvernare corporativă;
- cunoștințe despre legislația aplicabilă întreprinderilor publice;
- numărul anilor în care societatea/societățile manageriate de candidat a/au obținut profit;
- răspunsul și viziunea candidatului la Scrisoarea de Așteptări a Autorității Tutelare a SC "Șopa Șelimbăr" SRL;
- criteriu de departajare: numărul anilor de experiență managerială relevantă, cu profit obținut de întreprinderea publică manageriată de candidat, în domeniul serviciilor publice.

Dosarul de participare se va depune la Consiliul de Administrație al societății până la data de 14 octombrie 2022 ora 10,00 și va conține în mod obligatoriu, sub posibila sancțiune a respingerii candidaturilor/dosarelor incomplete:

- 1) Scrisoare de intenție
- 2) Curriculum Vitae – model european conf. H.G. nr. 1021/2004;
- 3) copie act de identitate;
- 4) copie documente care atestă pregătirea profesională (acte de studii);
- 5) copie documente care atestă experiența în management (copie carnet de muncă, extras Revisal sau adeverințe);

6) declarație pe proprie răspundere (netipizată) privind îndeplinirea punctului 6) din "**Condiții obligatorii**";

7) cazier judiciar;

8) declarație (netipizată) de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale în scopul exclusiv al procedurii de recrutare și selecție;

9) adeverință eliberată de medicul de familie privind starea de sănătate corespunzătoare pentru exercitarea funcției de Director general.

Candidaților li se pot solicita documente suplimentare de natură să probeze îndeplinirea condițiilor legale.

Selecția se va realiza pe baza următoarelor: analiza dosarelor, interviuri, probă scrisă (dacă este cazul), declarație de intenție. Bibliografia de concurs va fi comunicată pe e-mail candidaților care îndeplinesc condițiile obligatorii din prezentul anunț.

Candidații vor fi informați, prin poștă sau la adresa de e-mail comunicată, asupra rezultatelor fiecărei etape a procedurii de selecție.

Candidați pot obține informații suplimentare referitoare la modul de depunere al dosarelor, de la expertul independent desemnat, la tel.: 0744-795401, în zilele lucrătoare, orele 8,00 – 14,00.