

Nr. 2131 /26.01.2017

**ANUNȚ**  
**PRIMARIA COMUNEI ȘELIMBĂR**

Organizează concurs/examen în data de 28 februarie 2017 - proba scrisă și în data de **03 martie 2017** - interviul pentru ocuparea următoarei funcții publice de execuție:

**Serviciul Urbanism Patrimoniu și Agricultură-Compartiment Urbanism**

**1 post – Inspector I Superior;**

**Condiții de participare la concurs / examen:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul arhitectură și urbanism ;

- vechime în specialitatea studiilor : 9 ani

**Condiții de desfășurare a concursului / examenului :**

Concursul/examenul se desfășoară la sediul Primăriei Șelimbăr, str. Mihai Viteazu nr.234, în data de:

- 28 februarie 2017, ora 11<sup>00</sup>- proba scrisă;

- 03 martie 2017, ora 11<sup>00</sup> – interviul.

**Bibliografia**

1 Constituția României;

2 Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată;

3 Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, actualizată;

4 Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;

5 Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

6 Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată;

7 Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, actualizată;

8 Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, actualizată;

9 Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată;

10 Legea 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, actualizată;

11 Legea 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, actualizată;

Hotărârea de Guvern nr. 382/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind exigențele minime de conținut ale documentațiilor de amenajarea teritoriului și de urbanism pentru zonele de riscuri naturale;

12 Hotărârea de Guvern nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism republicată, actualizată;

13 Legea nr. 114/1996 privind legea locuinței, republicată, actualizată;

14 Ordin nr. 176/N/2000 pentru aprobarea reglementării tehnice „Ghid privind metodologia de elaborare și conținutul – cadru al planului urbanistic zonal” – Indicativ GM-010-2000

15 Hotărârea de Guvern nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, actualizată;

16 Hotărârea de Guvern nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;

17 Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, actualizată;

18 Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, actualizată.

**Dosarele de concurs/ examen** se depun de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului/ examenului, respectiv din data de 27.01.2017( data afișării anunțului).

Dosarele vor conține documentele prevăzute la art. 49, alin.1, 2 și 3 din Hotărârea Guvernului României nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

a) formularul de înscriere;

b) copia actului de identitate;

c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

e) cazierul judiciar;

f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**Dosarele de înscriere** la concurs/examen se depun la sediul Primăriei Șelimbăr, str. Mihai Viteazu nr.234.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Șelimbăr str. Mihai Viteazu nr.234, sau la telefon 0269560001/0269560292, **persoana de contact doamna Șarba Isabela ;**

**PRIMAR,**  
**Marius GRECU**

**CONSILIER PRINCIPAL**  
**Isabela ȘARBA**