

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI ȘELIMBĂR
Str. Mihai Viteazu nr.234
Tel: 0269/560001-560292, Fax: 0269/560295
e-mail: primariaselimbar@yahoo.com
Nr. 25480/20.12.2016

ANUNȚ

Se organizează concurs în data de 25 ianuarie 2017 ora 10:00, pentru ocuparea funcției publice de conducere de Sef Serviciu Politie Locală la Serviciul Poliție Locală Șelimbăr din cadrul Primăriei Comunei Șelimbăr.

1. Condițiile de participare la concurs:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

Să fie absolvenți de masterat sau de studii postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere minimum 2 ani;

2. Condiții de desfășurare a concursului:

- Data pentru desfășurarea probei scrise va fi în 25 ianuarie 2017 la sediul primăriei comunei Șelimbăr ;
- Interviu se va susține în 30 ianuarie 2017 la sediul Primăriei comunei Șelimbăr

Pentru concursul de recrutare (funcții publice de conducere), dosarul va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art.49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr 1173/2008.

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate - număr pagini;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

3. Bibliografia:

- Constiuția României
- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 155/2010 privind organizarea și funcționarea Poliției Locale, cu modificările și completările ulterioare ;

- Hotărârea Guvernului nr. 1.332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
- Legea nr. 61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire social, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată și actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată și actualizată;
- Legea nr.295/2004 privind regimul armelor și munițiilor, republicată și actualizată;

Dosarele de concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României , Partea III -a, la persoana responsabilă cu resursele umane din cadrul Primăriei comunei Șelimbăr.

PRIMAR,
GRECU MARIUS



CONSILIER PRINCIPAL

ȘARBA IDICO ISABELA