

ACTE NECESARE

❖ LUARE ÎN EVIDENȚĂ IMOBIL

- ✓ Declarație de impunere tipizată pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale/nerezidențiale/cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice – **Model 2016 ITL – 002**;
- ✓ Copie contract vânzare cumpărare, sau următoarele:
 - Contract de schimb,
 - act de partaj,
 - contracte de fiducie
 - contract de dare în plată
 - dispoziție de retrocedare
 - act de adjudecare
 - hotărâre judecătorească
 - sentință de divizare/fuziune*)
*)sentința se completează cu proiectul de divizare/ fuziune+protocolul de predare-primire și anexe cu patrimoniu.
 - copie contract leasing, după caz;
 - copie contract leasing, după caz;
- ✓ Certificat de performanță energetică (dacă este cazul) ;
- ✓ Copia actului de identitate (administrator)
- ✓ Împuternicire din partea administratorului pentru persoana care depune declarația;
- ✓ Copia certificatului de înregistrare (C.U.I./C.I.F)- în cazul primei declarări;
- ✓ În cazul reevaluării imobilului: raport reevaluare, bilanță de verificare recentă, nota contabilă, declarație de impunere rectificativă.

❖ Clădiri dobândite prin leasing financiar

- ✓ - contract de leasing financiar;
- ✓ - proces verbal de predare/primire a bunului;

- ✓ **Notă de Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal**

NOTĂ

Toate actele anexă la declarație se vor depune în copie și vor purta mențiunea “Conform cu originalul” cu semnătura olografă a contribuabilului !