

PROCEDURĂ DE SELECȚIE PENTRU CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII "ȘOPA ȘELIMBĂR" SRL

În aplicarea art. 29 alin. (7) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, **Comuna Șelimbăr**, cu sediul în Selimbar, județul Sibiu, str. Mihai Viteazu nr. 197, cod postal 557260, site <https://primariaselimbar.ro/>,

ANUNȚĂ

organizarea procedurii de selecție pentru trei posturi de membru în Consiliul de Administrație al societății "Șopa Șelimbăr" SRL.

Persoanele selectate trebuie să îndeplinească următoarele condiții și criterii:

1. Cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând SEE;
2. să aibă experiență în îmbunătățirea performanței societăților publice sau private sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
3. să nu se afle în vreuna din cauzele de incompatibilitate prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990 (art. 73 indice 1 coroborat cu art. 6 alin. (2));
4. să aibă cunoștințe referitoare la aspectele specifice activității unei societăți publice;
5. să nu fie sau să nu fi fost în ultimii 3 ani în stare de litigiu sau în situație de conflict cu societatea "Șopa Șelimbăr" SRL sau cu o autoritate tutelară a societății menționate;
6. să nu fie membri ai mai mult de trei Consilii de Administrație la întreprinderi publice, luându-se în calcul și postul pe care îl vor ocupa, dacă va fi cazul, în Consiliul de Administrație al societății "Șopa Șelimbăr" SRL;
7. să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 80-90 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese;
8. stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează;
9. cazier judiciar și cazier fiscal fără incidente incompatibile cu calitatea de administrator;

10. nu va fi numit administrator persoana împotriva căreia s-a pronunțat o hotărâre definitivă de atragere a răspunderii în baza Legii 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, timp de 10 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii;

11. nu vor fi numiți administratori candidații care, personal, rudele, soții, afinii acestora până la gradul al doilea inclusiv sunt în același timp asociați în societăți comerciale cu capital privat, cu același profil sau cu care societatea este în relații comerciale directe.

În cadrul procedurii de selecție se vor avea în vedere ca și **criterii de evaluare**, următoarele:

Competențe:

1. Competențe specifice sectorului:

1.1 Cunoștințe de sector specifice industriei.

2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică:

2.1 Gândire strategică și previziuni;

2.2 Finanțe și contabilitate;

2.3 Managementul riscului;

2.4 Conștientizare organizațională;

2.5 Tehnologia informației;

2.6 Legislație.

3. Guvernanță corporativă:

3.1 Guvernanța întreprinderii publice;

3.2 Rolurile directoare și ale consiliului;

3.3 Luarea deciziilor în cadrul consiliului;

3.4 Monitorizarea performanței.

4. Social și personal:

4.1. Luarea deciziilor;

4.2 Relații interpersonale;

4.3 Negociere;

4.4 Capacitate de analiză și sinteză.

5. Experiență pe plan local și internațional

5.1. Participarea la / cunoștințe privind implementarea de strategii locale.

Trăsături:

1. Etică și integritate;

2. Independență;

3. Expunere politică (se va evalua gradul de expunere politică);
4. Aliniere cu scrisoarea de așteptări a acționarilor;
5. Diversitatea de gen.

Cerințe prescriptive și proscriptive:

1. Număr de mandate în Consiliul de Administrație al societății "Șopa Șelimbăr" SRL (pentru stabilirea caracterului independent al viitorului membru al CA);
2. Cel puțin 2 membri cu studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
3. Fără înscrieri în cazierul judiciar și în cazierul fiscal, incompatibile cu calitatea de administrator.

Candidații vor fi selectați astfel încât se vor respecta următoarele **cerințe imperative** privind componența Consiliului:

- a) nu poate fi selectat/numit administrator mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- b) Consiliul de Administrație va avea trei membri, dintre care cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
- c) majoritatea membrilor consiliului de administrație va fi formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138 ind. 2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura de desfășurare a selecției este următoarea:

Persoanele interesate pot depune în zilele de luni-joi între orele 8,30 – 15,30, vineri între orele 8,30 – 12,30 sau pot trimite prin poștă/curier rapid, până în data de 15 aprilie 2022, ora 10,00, la Registratura Primăriei Comunei Șelimbăr, str. Mihai Viteazu nr. 197, jud. Sibiu, următoarele documente:

- cerere de depunere a candidaturii care va conține și opisul documentelor din dosarul de candidatură;
- curriculum vitae;
- copie act identitate;
- cazier judiciar;
- cazier fiscal sau declarație pe proprie răspundere (notarială) a candidatului că nu are înregistrări în cazierul fiscal incompatibile cu calitatea de administrator;

- diplome de studii care să ateste specializările solicitate, după caz;
- adeverință care să ateste experiența în specialitatea studiilor solicitată;
- adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate;
- documente în original sau certificate „conform cu originalul”, care să ateste, după caz, îndeplinirea cerințelor imperative menționate mai sus;
- declarație (netipizată) pe propria răspundere privind statutul de incompatibilitate (punctele 3., 7., 11. de la ”Condiții și criterii”);
- declarație pe proprie răspundere (netipizată) privind îndeplinirea condițiilor de la punctele 5., 6., 10. de la ”Condiții și criterii”;
- declarație (netipizată) pe propria răspundere privind statutul de independent și/sau neexecutiv;
- declarație (netipizată) de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale în scopul exclusiv al procedurii de recrutare și selecție.

Selecția se va realiza pe baza următoarelor: analiza dosarelor, interviuri, probă scrisă (dacă este cazul), declarație de intenție. Bibliografia de concurs este accesibilă pe site-ul Primăriei Comunei Șelimbăr (<https://primariaselimbar.ro/>).

Candidații vor fi informați, prin poștă sau la adresa de e-mail comunicată, asupra rezultatelor fiecărei etape a procedurii de selecție.

Informații suplimentare se pot obține, de la expertul independent desemnat, la tel.: 0744-795401, luni-vineri, orele 7,00 – 14,00.